



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

***Birim İç Değerlendirme Raporu***

*Ocak 2026*

Hazırlayan: UİK Birim Kalite Komisyonu

---

## *İçindekiler*

---

### **1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

#### **1.1 Giriş**

- 1.1.1 Hedefler
- 1.1.2 Organizasyon ve Süreçlerin Yönetimi
- 1.1.3 Paydaşlar ve Geri Bildirim
- 1.1.4 Mali Kaynaklar ve Bütçe Yönetimi
- 1.1.5 Uluslararası Öğrenci ve Hareketlilik Sayıları
- 1.1.6 Uluslararası Anlaşmalar, Protokoller ve Ortaklıklar

#### **1.2 Genel Değerlendirme**

Durum ve Kapasite Değerlendirmesi (Güçlü ve zayıf yanlar, zorluklar, fırsatlar)

#### **1.3 İyileştirmeye Açık Alanlar**

#### **1.4 İyileştirme Kapsamında Gerçekleştirilen Çalışmalar**

#### **1.5 Sorunlar ve Öneriler**

#### **1.6 Ekler (Kanıtlar)**

**Tablo: Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi**

### **2. YÜKSEKÖĞRETİM VERİLERİ (YÖK ve YÖKAK)**

# 1. BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## 1.1 Giriş

### 1.1.1 Hedefler

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, nihai hedef olarak uluslararası bir üniversite olmayı amaçlarken, bu kapsamda yönetim, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve kampüs yaşamı anlamında uluslararası tanınırlığı tatmin edici bir yükseköğretim kurumu olabilmek doğrultusunda, iş ve bilim dünyasında uluslararası alanda rekabet edebilirliği yüksek, kültürlerarası yetkinliğe sahip bireyler yetiştirmeyi, uluslararasılaşma politikasının temel hareket noktasına koymaktadır. Uluslararasılaşma konusunda Üniversitemizin benimsediği temel ilkelere "Uluslararasılaşma Politikası" belgesinde (**KANIT 1**) detaylı bir şekilde yer verilmektedir.

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin 2021-2025 Stratejik Amaç ve Hedefleri kapsamında "Eğitimde Uluslararası Perspektifi Geliştirmek" maddesi altında; yabancı dilde ders verebilecek öğretim elemanı sayısı, yabancı dilde öğretim yapılan program ya da yabancı dilde verilen ders sayısı, uluslararası öğrenci sayısı, uluslararası değişim programları ya da akademik ortaklıklar kapsamında mevcut ikili anlaşma/protokol sayısı ve uluslararası değişim programları ya da ikili anlaşmalar ile gelen/giden öğrenci sayısı üzerinde durulmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinde önemli sorumluluklar üstlenen Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün birim amaç ve hedefleri aşağıdaki gibi özetlenmiştir.

**Amaç:** Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü en genel anlamda, diğer ülkelerdeki yükseköğretim kurumları ile bilimsel, akademik, sosyal ve kültürel alanlarda güçlü ilişkilerin kurulmasını ve sürdürülmesini, Üniversitemizin uluslararası nitelik taşıyan faaliyetlerinin koordinasyonunu, uluslararası öğrenci kabul işlemlerini, çeşitli programlar altında sürdürülen hareketlilik ve proje faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmek amacındadır.

Bu amaçlar doğrultusunda birimin hedefleri ise aşağıdaki gibidir:

- Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen ve ulusal koordinasyonu Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen yükseköğretimde hareketlilik (Erasmus+ Programı) faaliyetlerini çeşitlendirerek devam ettirmek
- Bölümlerimizin ve akademisyenlerimizin destekleriyle Erasmus+ Programı kapsamında kurumlararası anlaşmalarımızın sayısını ve kalitesini artırmak
- Uluslararası değişim/hareketlilik programları dahilinde, özellikle gelen öğrenci açısından nicelik ve niteliği arttırmak adına Üniversitemizde yabancı dilde eğitim veren bölüm ve yabancı dilde sunulabilen ders sayısını hızla arttırabilmek için birimlere motivasyon sağlamak, destek olmak
- Uluslararası öğrenci kabulünde, gelecek yıllarda öğrenci sayısını ve niteliğini arttırmaya, aynı zamanda ülke çeşitliliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak
- Uluslararası öğrenci kabulü, kayıt işlemleri ile öğrenci ve personel hareketlilik faaliyetlerine ilişkin resmi süreçlerin, kurumsal işleyişi güçlendirecek şekilde sürekli ve sistematik olarak iyileştirilmesini sürdürmek.

Tüm bu amaç ve hedefler, Kurumun uluslararasılaşma alanındaki stratejik hedefleri ile uyumaktadır.

### 1.1.2 Organizasyon ve Süreçlerin Yönetimi

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, yönetim ve organizasyon yapısıyla oldukça kurumsallaşmış bir yapıya sahiptir. Organizasyon şeması (**KANIT 2**), koordinatörlüğün iş süreçlerini yönetim biçiminin kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu olduğunu göstermektedir.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde, yukarıda bahsedilen hedeflere ulaşmak adına uluslararası öğrenci kabulü, hareketlilik faaliyetleri (Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen hareketlilik projeleri, Mevlâna Değişim Programı, Farabi Değişim Programı ve uluslararası değişim) ve uluslararası akademik iş birlikleri ve protokoller şeklinde özetlenebilecek ana faaliyet alanları yürütülmektedir.

YÖK koordinasyonunda yürütülmekte olan **Mevlâna Değişim Programı** ve **Farabi Değişim Programı** altında protokoller, ilan, başvuru, seçim, yerleştirme ve gönderme süreçleri mevcuttur. Ancak, Covid-19 salgını nedeniyle başlayan süreçte, YÖK Yürütme Kurulu tarafından 01.04.2020 tarihli toplantıda alınan kararlar, geçici olarak durdurulmuş olan Mevlâna Değişim Programı ve Farabi Değişim Programı bugüne değin yeniden başlatılmamıştır. Bu programlar kapsamında 2020 yılına kadar yürütülmüş faaliyetler hali hazırda askıya alınmıştır.

**Erasmus Hareketlilik Programı** altında giden öğrenci öğrenim ve staj hareketliliği, gelen öğrenci hareketliliği, giden personel hareketliliği, gelen personel hareketliliği, proje başvuruları, sözleşmeler, raporlamalar ve ikili anlaşmalara ilişkin süreçler ayrı ayrı tanımlıdır.

**Uluslararası Öğrenciler** açısından ise, kurum içi ve dışı paydaşlar ile yazışmalar, üniversite tercih başvurularının alınması, kabul ve yerleştirme, vize, kayıt, oturma izni, denklik, dosyalama, oryantasyon ve sosyal aktiviteler ile fuar ve tanıtım süreçleri detaylı bir şekilde tanımlanmıştır.

Söz konusu iş süreçleri, bir rektör yardımcısına bağlı olarak görev yapan Uluslararası İlişkiler Koordinatörü -ki aynı zamanda programların da kurum koordinatörlüğünü yürütmektedir- ve yardımcıları altında oluşturulmuş **çalışma grupları** ile yürütülmektedir. Birim Faaliyet Raporunda da sunulan belirlenmiş çalışma grupları içinde her personelin **görev tanımları (KANIT 3)** oluşturulmuş, ilgili **iş süreçleri (KANIT 4)** detaylı bir şekilde tanımlanmış ve web sitesinde yayımlanmıştır. Koordinatörlük yönetiminin koordinasyonu ile, söz konusu iş süreçleri ve planlamalar takvimlerle uyumlu olarak titizlikle yürütülmektedir. Planlamalar, ana faaliyetlerin yürütülmesi için mevcut olan takvimler (akademik takvim, TR-YÖS sınav takvimi, hareketlilik projelerine ilişkin takvimler), proje süreleri ve bütçeleri gibi faktörler göz önünde bulundurularak yapılmaktadır. Hareketlilik faaliyetleri kapsamında, **bölüm akademik koordinatörleri** de süreçlerin yürütülmesine destek vermektedir.

Sonuç itibarıyla, koordinatörlük bünyesinde tanımlanan iş süreçlerinin yönetimi kurumsal nitelikte, sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir yapıya sahip hale getirilmiştir.

2025 yılı içinde komisyon üyesi bir personelin birim değişikliği yapması ve 2024 yılı sonunda yeni Koordinatör ataması gerçekleşmesi neticesinde değişikliğe uğrayan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Birim Kalite Komisyonu aşağıdaki kişilerden oluşmaktadır.

#### **ÜİK Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

Doç. Dr. Ceren KÜÇÜKUYSAL (Başkan)  
Öğr. Gör. Demet KUTUCUOĞLU (Üye)  
Öğr. Gör. Ceren AKKUŞ KOŞAR (Üye)  
Öğr. Gör. Ahu ERİK (Üye)  
Şube Müdürü Belda KORKMAZ (Üye)  
Onur KARASULU (Üye)

Erasmus Programı ile ilişkili faaliyetlerin yürütülmesinde esas alınmak üzere uluslararası ve ulusal rehberler, kaynak belgeler, beyannameler ve kılavuzlar mevcuttur:

- Avrupa Komisyonu Yürütme Ajansı tarafından her çağrı dönemi için yayımlanan “Program Rehberi (Programme Guide)” **(KANIT 5)**
- “Erasmus+ ve ESC Programları Yararlanıcı Rehberleri” **(KANIT 6)**
- “ECHE: Erasmus Charter for Higher Education (Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi)” **(KANIT 7)**

- Her yıla özgü yayımlanan “Teklif Çağrısı (Call for Proposal)” **(KANIT 8)**
- “Erasmus+ KA131 Hibe Sözleşmesi” **(KANIT 9)**
- Ulusal Ajans tarafından yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı” **(KANIT 10)**
- “Erasmus Student Charter (Erasmus Öğrenci Beyannamesi)” **(KANIT 11)**

Erasmus Programı kapsamında katılımcı aday öğrenci ve personelin seçimi ve değerlendirilmesi aşamaları içinse “Erasmus Öğrenci Seçim Komisyonu” ve “Erasmus Personel Değerlendirme Komisyonu” adlarıyla oluşturulmuş ve Rektörlük onayı ile görevlendirilmiş komisyonlar **(KANIT 12)** mevcuttur.

Uluslararası öğrenciler ile ilgili işlemler için, YÖK tarafından yayımlanan “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” temel alınarak hazırlanmış “Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Uluslararası Öğrencilerin Ön Lisans ve Lisans Programlarına Başvuru, Kabul ve Kayıt İşlemlerine İlişkin Yönerge” **(KANIT 13)** takip edilmekte ve mevcut süreçlere ilişkin olarak üst yönetim tarafından yetkilendirilmiş “Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu” **(KANIT 12)** bulunmaktadır.

### 1.1.3 Paydaşlar ve Geri Bildirim

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, görevlerini yürütmeye çalışırken, kurum içi paydaşlar olarak **Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, Strateji Dairesi Başkanlığı, Basın ve Halka İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür Spor Daire Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, BAP** gibi idari birimler yanında, akademik açıdan da **Yabancı Diller Yüksekokulu, TÖMER, tüm fakülteler, enstitüler, akademik bölüm koordinatörleri** ve öğrencilerimiz ile koordinasyon halinde olmak durumundadır. Kurum dışı paydaşlar arasında da **YÖK, Avrupa Komisyonu Yürütme Ajansı, Türkiye Ulusal Ajansı, Göç İdaresi Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı** gibi kurumlar bulunmaktadır. Faaliyetlerimizin uluslararası olmasından dolayı, çok sayıda farklı ülkede **akademik iş birliği** ve protokol imzaladığımız **yabancı yükseköğretim kurumları ve misafir ettiğimiz öğrenci ve personel** de dış paydaşlarımız arasındadır.

Kurum içi paydaşların süreçlere katılımını ve iyileştirmeler noktasında katkı sağlamasını mümkün kılmak adına elbette çeşitli ziyaretler, toplantılar gerçekleştirilmektedir. Uluslararası öğrenciler ile gelen/giden değişim öğrencileri kayıt ve takip işlemlerinde, akademik tanınma işlemlerinde hem Öğrenci İşleri Dairesi hem de fakültelerle, tanıtım konusunda Basın ve Halka İlişkiler Müdürlüğü ile, hibe/burs ödemeleri, fuar katılımları ve her türlü mali süreç için Strateji Geliştirme Dairesi ile, uluslararası öğrenci başvuru sürecinde Bilgi İşlem Dairesi ile, sosyal aktiviteler noktasında Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi ile, öğrenci seçimlerinde yabancı dil seviye belirleme sınavları ile ilgili olarak Yabancı Diller Yüksekokulu ile, gelen/giden değişim öğrencilerine ilişkin işlemler sürecinde bölüm koordinatörleri ile yaşanan sorunların çözümü, geri bildirim alınması ve iyileştirmeler yapılması adına ve en temelde süreçlerin düzgün ve sistemli bir şekilde yürüebilmesi adına ihtiyaç duyuldukça toplantılar yapılmaktadır.

#### İç Paydaş Toplantıları (2025)

- Uluslararası Öğrenci ve Değişim Öğrencileri için Proliz İşlemleri

Toplantı tarihi: 12.02.2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı temsilcileri

- Öğrenci işlemlerinde kullanılmak üzere e-randevu sisteminin hazırlanması

Toplantı tarihi: 10.03.2025

Katılımcı İç Paydaşlar: UZEM temsilcileri

- Uluslararası Öğrenci Kayıt ve İkamet İşlemleri Bilgilendirme Toplantısı

Toplantı tarihi: 02.10.2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Fen, Sosyal ve Eğitim Bilimleri Enstitüleri temsilcileri

- Uluslararası Öğrenci Kayıt ve İkamet İşlemleri Bilgilendirme Toplantısı

Toplantı tarihi: 10.10.2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Fen, Sosyal, Eğitim ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri temsilcileri

- YLYS Bursiyerleri ve Akademik Danışmanları ile Tanışma-Bilgilendirme Toplantısı (Çevrimiçi)

Toplantı tarihi: 08 Aralık 2025

Katılımcı İç Paydaşlar: YLYS Bursiyerleri ve Akademik Danışmanları, YLYS Kurum Koordinatörlüğü

### **İç Paydaş Etkinlikleri (2025)**

- Erasmus+ Genel Tanıtım Etkinliği

Toplantı tarihi: 17 Aralık 2025 (Sabah ve öğleden sonra oturumu şeklinde 2 toplantı)

Katılımcı İç Paydaşlar: Erasmus bölüm koordinatörleri ve öğrencilerimiz

- Erasmus Days 2025 kapsamında Muğla Erasmus Festivali İnteraktif Sergisi

Toplantı tarihi: 14-17 Ekim 2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Erasmus bölüm koordinatörleri ve öğrencilerimiz

- Muğla Erasmus Festivali Kapsamında Öğrenci Hareketliliği Erasmus Cafe Toplantısı

Toplantı tarihi: 17 Ekim 2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, UİK Erasmus Ofisi ve öğrencilerimiz

- Uluslararası Öğrencilere Yönelik İkamet İzni Bilgilendirme Toplantısı

Toplantı tarihi: 28 Şubat 2025

Katılımcı İç Paydaşlar: Uluslararası öğrencilerimiz

Katılımcı Dış Paydaşlar: Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü Personeli

Kurum dışı paydaşlar açısından ise, Erasmus Program kapsamında **Ulusal Ajans** tarafından düzenlenen proje yönetim ve yıl sonu değerlendirme toplantılarına, projeler bazında katılım sağlanmakta ve tüm katılımcı üniversite temsilcileri ile Ulusal Ajans yetkililerinden alınan geri bildirimler ve iyi uygulama paylaşımları, faaliyetlerimizi daha sistematik izleme ve iyileştirme noktasında kullanışlı bir araç olarak karşımıza çıkmaktadır. Uluslararası öğrencilerin entegrasyonu ve ikamet izni süreçleri açısından YÖK ve İl Göç İdaresi ile yapılan görüşme ve toplantılar da paydaş katılımına örnek olarak verilebilir.

### **Dış Paydaş Toplantıları (2025)**

- Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri İl Danışma Toplantısı

Toplantı tarihleri: 18 Şubat 2025

Katılımcı Dış Paydaşlar: Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü

- Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri İl Danışma Toplantısı

Toplantı tarihleri: 21 Kasım 2025

Katılımcı Dış Paydaşlar: Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü

### **1.1.4 Mali Kaynaklar ve Bütçe Yönetimi**

Erasmus Programı kapsamındaki hareketlilik faaliyetleri, ulusal katkı da içeren Avrupa Birliği kaynaklı proje bütçeleri ile yürütülmektedir. Bütçeler, projeleri yürüten yükseköğretim kurumlarının Erasmus Kurum Koordinatörlükleri tarafından yönetilmekle birlikte, denetimler Türkiye Ulusal Ajansı ve gerek görüldüğünde Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Erasmus Programı için hibe sağlayan ve dağıtan kuruma, her tamamlanan sözleşme dönemine ilişkin kapsamlı nihai raporlar sunulmaktadır. Bu raporların finansal bölümlerinde bütçe kullanım oranlarına yer verilmektedir. Raporları incelenen ve nihai bütçeleri onaylanan projeler için kapanış ve iade işlemlerine ilişkin resmi yazı her proje dönemi sonrası Ulusal Ajans tarafından kurumlara gönderilmektedir.

2025 yılı içinde iki yeni hareketlilik projesi başlatılmıştır. 1 Haziran 2025 tarihinde başlayan ve yürütücüsü olduğumuz KA131 Yükseköğretim Hareketlilik Projesine ilişkin proje kabul bildiriminde sunulmuştur (**KANIT 15**). Ortağı olduğumuz KA131 Veteriner Konsorsiyum (2025) Projesi de 1 Haziran 2025 tarihinde başlamıştır. Ayrıca, 2024 çağrı yılında başvurusu yapılan ve kabul edilen KA171 Programla İlişkili Olmayan Ülkelerle Hareketlilik Projesi için ek süre talebimiz kabul edilmiş, proje süresi 31.07.2027 tarihine kadar uzatılmıştır ilgili ek sözleşme bildiriminde sunulmuştur (**KANIT 16**).

AB fonlarının muhasebeleştirilmesi ile ilgili yönetmeliklere göre, tüm harcama ve ödemeler her bir proje adına bir devlet bankası bünyesinde açılan özel hesaplar üzerinden, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Hareketlilik faaliyetlerine katılan öğrenci ve personelin ödemeleri, hem her bir proje ve her bir akademik yarıyla özgü olarak Excel veri tabanları üzerinde kayıt altına alınmakta, hem EBYS üzerinden Strateji Geliştirme dairesine gönderilen ödeme talepleri ile resmi olarak saklanmakta hem de Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hizmete sunulmuş olan HYS (Harcama Yönetim Sistemi) üzerinden gönderilen Ödeme Emri Belgeleri ile muhasebeleştirilmektedir. Ayrıca, Ulusal Ajans tarafından aktarılan AB hibelerinin harcamalarında KDV muafiyetinden yararlanılabilmektedir.

2025 yılı içinde; tamamlanmış 2 (iki) adet, devam eden 3 (üç) adet ve yeni başlayan 2 (iki) adet proje bulunmaktadır. Projelere ilişkin özet tablo aşağıda sunulmuştur.

Hareketlilik Projesi	Proje Tarihleri	Proje Süresi (Ay)	Ulusal Ajans tarafından proje kapsamında hareketlilik faaliyetleri için tahsis edilen AB kaynaklı hibe miktarı (Euro)	Proje Final Raporuna göre kullanılan AB kaynaklı hibe miktarı (Euro)	Kullanım oranı
2023 - KA131	01.06.2023 31.07.2025	26	289.930	289.930	%100
KA131 (2023) Konsorsiyum *	01.06.2023 31.07.2025	26	6.955	6.953	%99,97
2024 - KA131	01.06.2024 31.07.2026	26	389.610	Proje devam ediyor	-
2024 - KA171	01.08.2024 31.07.2027	36	39.585	Proje devam ediyor	-
KA131 (2024) Konsorsiyum*	01.06.2024 31.07.2026	26	7.030	Proje devam ediyor	-
KA131 (2025)	01.06.2025 31.07.2027	26	405.330	Proje bu yıl başladı	-
KA131 (2025) Konsorsiyum*	01.06.2025 31.07.2027	26	5.230	Proje bu yıl başladı	-

2020 öncesi çağrı yıllarına ait projelerin yönetiminde etkin bütçe kullanımı istenilen düzeyde sağlanamamış ancak daha sonra bazı önlemlerin (feragat düzeyi yüksek ise yedek öğrencilerin değerlendirilmesi, proje faaliyetlerinin üç ya da dört yarıyla yayılarak gerçekleştirilmesi, seçilmiş katılımcı aday öğrenci sayısının planlananın altına düşmesi ve ikame edilememesi durumunda mevcut değişim öğrencilerine faaliyetlerini uzatma imkânı sunulması ve ek hibe verilmesi gibi) alınmasıyla hibe kullanım oranı iyileştirilmiştir. 2021 projesiyle birlikte yüzde doksanın üzerine çıkan kullanım oranı 2022 projesiyle %98'e ulaşmıştır. Öte yandan 2023 Projesi ile ilk defa %100 kullanım oranına erişmek mümkün olmuştur.

Tam zamanlı uluslararası öğrencilere yönelik yürütülen iş ve işlemler için mevzuata dayalı özel bir bütçenin bulunmaması, bu alanda planlı ve sürdürülebilir çalışmalar yapılmasını sınırlandırmaktadır. Bu durum, uluslararası öğrenci sayısının artırılmasına yönelik alınabilecek tedbirlerin ve geliştirilebilecek uygulamaların hayata geçirilmesi önünde önemli bir kısıt oluşturmaktadır.

### 1.1.5 Uluslararası Öğrenci ve Hareketlilik Sayıları

Üniversitemizdeki **uluslararası öğrenci** sayısı, OBS kayıtları üzerinden ve ayrıca, birim içinde takip amacıyla tutulan veri tabanları (Excel) ile izlenebilmektedir. Sayılar, farklı kategorilere göre, her yıl sonunda düzenli olarak Kurum Faaliyet Raporu ile ve ayrıca Stratejik Plan İzlem Raporları ile paylaşılmaktadır.

2025-2026 akademik yılı güz dönemi verilerine göre Üniversitemizde ön lisans, lisans, lisansüstü düzeyde kayıtlı tam zamanlı uluslararası öğrenci sayısı **940** olarak kaydedilmiştir. Bu sayının %6,6'sı T.C. uyruklu olup liseyi yurtdışında okumuş ya da doğumla yabancı uyruklu iken sonradan T.C. vatandaşı olmuş öğrenciler oluşturmaktadır. Diğer öğrencilerin uyruğunu taşıdıkları farklı ülke sayısı ise 79 olup, bir önceki yıl 69 olan bu sayıda %14 kadar bir artış olmuştur. Öte yandan, ilk kez öğrenci kabul edilen ülkelere Angola, Botswana, Burkina Faso, Kamboçya, Ruanda ve Sierra Leone eklenmiştir. Uluslararası öğrencilerin geldikleri (vatandaşı oldukları) ülkeler arasında, kayıtlı öğrenci sayısı 50'den fazla olan 8 ülke sırasıyla Kazakistan, Azerbaycan, Yemen, Mısır, Suriye, Bulgaristan, Gine ve Somali olarak kayda geçmiştir.

Uluslararası öğrencilerin en fazla tercih ettikleri öğrenim alanlarının iktisadi ve idari bilimler, mühendislik, tıp ve sağlık bilimleri yanında ön lisans düzeyinde mesleki ve teknik eğitim olduğu anlaşılmakta, %23 düzeyinde de lisansüstü öğrenime kayıtlı uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Bu doğrultuda, 50'den fazla kayıtlı uluslararası öğrencisi bulunan enstitü, fakülte ve yüksekokullar arasında ilk sıraları Sosyal Bilimler Enstitüsü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Muğla Meslek Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakülteleri, Fen Bilimleri Enstitüsü ve Tıp Fakültesi almaktadır.

2022 yılı sonunda 1341 olarak kaydedilen **uluslararası öğrenci sayısı**, 2023 yılı sonunda 1187, 2024 yılı sonunda 1118 ve 2025 yılı sonunda (2025-2026 akademik yılı güz dönemi verilerine göre) **940** olarak kaydedilmiştir. Bu veriye göre, Stratejik Plan dâhilinde, Koordinatörlüğümüzün sorumlu birim olarak belirlediği 2. amacın 4. hedefi olan "eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek" üzere oluşturulmuş "uluslararası öğrenci sayısı" göstergesi, bu yıl için 1800 olan hedefe ulaşamamış ve bundan sonra ki yıllar için belirlenen hedeflere ulaşabilmesi mümkün görünmemektedir. Sonraki yıllar için belirlenen öğrenci sayısı hedefine ulaşamayacak olmasının yanı sıra var olan öğrenci sayısının korunamadığı da görülmektedir. Yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısının düşmesinin ardında yatan ve daha önceki yıllarda belirtilen muhtemel sebeplere yenileri de eklenmiştir. Çoğunlukla kontrolümüz dışında olan bu sebepler aşağıdaki şekilde sıralanabilir:

- Son yıllarda, çeşitli gerekçelerle (savaşlar, salgınlar, maddi kaynak yetersizliği, mevcut iş yükü ve personel eksikliği vb.) Üniversitemiz tarafından yurt dışı fuarlara katılım sağlanamaması, Üniversitemizin tanınırlığının azalmasına ve diğer Türk üniversitelerine kıyasla ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücünün zayıflamasına neden olmuştur.
- Yukarıdaki gerekçelerle yurt dışı fuarlara katılım ya da yurtdışı paydaş ziyaretleri gerçekleştirilememesi sebebi ile öğrenci sayımızın az olduğu ya da hiç olmadığı ülkelere ulaşamamıştır.
- Son üç yılda öğrenim ücretlerinde yaşanan ciddi artış sebebi ile az gelişmiş ülkelere kabul edilen maddi imkânı kısıtlı olan öğrencilerin nihai olarak kayıt yaptırmaktan vazgeçtiği görülmüştür.
- Son dönemde vize uygulamalarına ilişkin süreçler kapsamında, öğrenci vizesi başvurularında olumsuz değerlendirmelerle karşılaşılması süreci etkileyen önemli bir husus olarak öne çıkmaktadır.
- Yurt dışında bazı ülkelere yaşanan savaşlar ve ekonomik sıkıntılar nedeniyle, yabancı öğrencilerin Türkiye'de alacakları eğitimin mali yükünü karşılama kapasitelerinin sınırlı kaldığı değerlendirilmektedir.
- 2023 yılında ilk kez uygulanan TR-YÖS sınavı ile başvuru yapan ve Üniversitemize yerleştirilmeye hak kazanan uluslararası öğrencilerin Türkiye Burslusu olarak ya da daha gözde üniversiteler tarafından kabul

edilmiş olması sebebi ile adaylar kayıt için Üniversitemizi tercih etmemiş ve kontenjanlarımız boş kalmıştır. Bu husustaki öngörümüz, yerleştirmelerin ÖSYM ya da YÖK Başkanlığı tarafından merkezi olarak yapılmadığı sürece kontenjanların boş kalmaya devam edeceği yönündedir.

**Erasmus Hareketlilik Faaliyetleri** kapsamında, gelen/giden öğrenci ve gelen/giden personel sayıları, farklı amaçlara ve sınıflandırmalara göre oluşturulmuş detaylı dosyalar halinde, ortak paylaşımına açık bir bulut depolama ortamında yer alan veri tabanlarından takip edilmekte, düzenli olarak güncellenmekte ve izlenmektedir. Ayrıca, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından tasarlanarak hayata geçirilen ve tüm yükseköğretim kurumları tarafından kullanımı zorunlu olan, ilan ve başvuru süreçlerinin de yürütüldüğü çevrimiçi TURNA Portal sistemi aracılığıyla, tüm öğrenci başvuruları ve belgeleri, kurumlararası anlaşmalar, birim/bölüm bilgileri, kontenjanlar, hibeler ve diğer Erasmus kurumsal bilgileri saklanmakta ve güncellenmektedir. Ek olarak, tüm katılımcı bilgileri yukarıda bahsedilmiş olan “Yararlanıcı Modülü (BM)” dâhilinde ilgili projenin veri tabanına girilmekte ve hibe hesaplamaları da burada yapılmaktadır. Erasmus katılımcısı giden öğrenciler OBS sisteminden de görülebilmekte, gelen öğrencilerin ise, özel öğrenci numarası verilerek, doğrudan değişim öğrencisi olarak kaydı yapılmaktadır. Tüm sayılar, farklı kategorilere göre, her yıl sonunda düzenli olarak Kurum Faaliyet Raporu ile paylaşılmaktadır.

Erasmus+ Programı çerçevesinde **2025 yılı içinde 5 farklı hareketlilik projesi yürütülmüş**, yıl içinde sona eren 2023 K131 Projesi ve devam eden 2024 KA131 Projesi ile ortağı olduğumuz KA131 Konsorsiyum Projeleri dâhilinde hareketlilikler gerçekleştirilmiştir. 2025 yılına ilişkin verileri ortaya koymak adına, 2024-2025 akademik yılı bahar dönemi ve 2025-2026 akademik yılı güz dönemi dikkate alınırca, Erasmus+ Programı ile ilişkili olarak **toplam giden öğrenci sayısı 118, gelen öğrenci sayısı ise 18** olarak gerçekleştirmiştir.

YÖK kararı doğrultusunda, Mevlâna Programı kapsamında 2025 yılı içinde herhangi bir faaliyet gerçekleştirilememiş; bu nedenle gelen/giden öğrenci sayılarına katkı sağlanamamıştır.

Öte yandan, 2024-2025 akademik yılı bahar dönemi ve 2025-2026 akademik yılı güz dönemi dikkate alınırca **2025 yılı içinde akademik iş birliği protokolü kapsamında kabul dilen 7 misafir değişim öğrencisi** Üniversitemizde öğrenim görmüştür.

Sonuç olarak, Stratejik Plan dâhilinde, Koordinatörlüğümüzün sorumlu birim olarak belirlendiği 2. amacın 4. hedefi olan “Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek” üzere oluşturulmuş “**uluslararası gelen/giden değişim öğrencileri sayısı**” göstergesi, **25/118** olarak kayda geçmiş ve bu yıl için belirlenmiş 34/132 hedefine tam olarak ulaşmasa da bir önceki yıla kıyasla oldukça yakalamıştır. Giden öğrenci sayısının hedefe ulaşamamış olmasının sebepleri arasında; seçilmiş öğrenci sayısının oldukça yüksek olmasına rağmen, başvurular sonrası süreçte, en çok finansal zorluklar ve vize problemleri nedeniyle hakkından feragat eden öğrenciler olması ve bazı durumlarda bunların yerine yedek adayların koyulamaması; yeni Erasmus+ program döneminde Üniversitelere tahsis edilen hibelerin, mevcut bütçe ve artan bireysel hibe miktarları nedeniyle, daha az sayıda öğrencinin desteklenmesine imkan vermesi; ve diğer uluslararası değişim programının aktif olmaması sayılabilir. Gelen öğrenci açısından, hem 2024-2025 bahar dönemi hem de 2025-2026 güz dönemi için, adaylığı bildirilen öğrencilerden bir kısmının ilerleyen süreçte akademik/kişisel sebeplerle hareketlilikten vaz geçmesi ve beklenenden daha az öğrenci misafir edilmiş olması sayının düşük kalmasına sebep olmuştur.

Erasmus Programı kapsamında gerçekleşen **personel hareketliliği** açısından 2025 yılına ilişkin verileri ortaya koymak adına, 2024-2025 akademik yılı bahar dönemi ve 2025-2026 akademik yılı güz dönemi dikkate alınırca, **toplam giden personel sayısı 11, gelen personel sayısı ise 17** olarak gerçekleşmiştir. Bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında gelen ve giden personel sayısında 2025 yılında düşüş görülmüştür. Giden personel sayısını belirleyen en önemli ölçüt bütçe miktarıdır ve her yıl benzer miktarda tahsis edilmektedir. Gelen personel açısından ise yaşanan düşüşün tekrar artış eğilimine geçmesi için somut adımlar atılması adına üniversitemiz tanıtım faaliyetlerinin kapsamlı bir şekilde yapılandırılması ve üniversitemizin yabancı dillerde web sayfalarının hazırlanması ve partner üniversitelere ulaştırılması da katkı sağlayabilir.

2021 yılı itibarıyla Erasmus Programının yeni yedi yıllık dönemi başlamış ve bu dönemle birlikte Avrupa Komisyonu, yeşil gündem ve kapsayıcılık yanında özellikle dijitalleşmeyi öncelikleyen bir politika belirlemiştir. Dijitalleşme kapsamında hayata geçirilmiş uzun soluklu bir proje olan EWP (Erasmus Without Paper: Kağıtsız Erasmus) ise Erasmus Dashboard uygulamasını karşımıza çıkarmıştır. Erasmus projeleri ve hareketlilik faaliyetleri yürüten tüm yükseköğretim kurumları artık ikili anlaşmaları ve öğrenci öğrenim anlaşmalarını bu platform üzerinden yönetmekte ve takip etmektedir.

### 1.1.6 Uluslararası Anlaşmalar, Protokoller ve Ortaklıklar

#### Erasmus+ Kurumlararası Anlaşmalar

Erasmus+ Programı kapsamında, anlaşmamız bulunan yükseköğretim kurumu sayısı **174** olarak kaydedilmiştir. Yeni eklenen 6 anlaşma ile bir önceki yıla göre %3,5 düzeyinde bir artış sağlanmıştır. Söz konusu kurumlararası anlaşmalar, program kapsamında yürütülen yükseköğretim hareketlilik faaliyetlerine dayanak olmakta, öğrenci öğrenim ve personel ders verme hareketlilikleri ancak bu anlaşmalar ile mümkün olurken, anlaşma zorunluğu bulunmayan öğrenci staj ve personel eğitim alma faaliyetlerine de katkı sağlamaktadır. Aynı şekilde, Üniversitemize gelen misafir değişim öğrencileri ve personel de bu anlaşmalara istinaden kabul edilmektedir. Anlaşmaların bazıları tek bir konu alanını kapsayarak, sadece belirli bir bölümün öğrencilerine ve personeline hareketlilik imkânı ve kontenjan sağlarken, bazıları birden fazla konu alanında imzalanmış olarak, çok sayıda farklı bölümün öğrencilerine ve personeline hareketlilik imkânı ve kontenjanı sağlamaktadır. Bu açıdan bakıldığında, anlaşma imzalanmış kurum sayısı **174** olsa da bu sayının iki katı kadar hareketlilik potansiyeli olduğu söylenebilir. 2025 yılı içinde ilan edilmiş öğrenci öğrenim hareketliliği çağrısında, mevcut kurumlararası anlaşmalar dâhilinde, lisans düzeyinde **83** farklı program, lisansüstü düzeyde **73** farklı anabilim dalı için kontenjan imkânı sunulmuştur.

Yaklaşık %9'u program ülkeleri dışında kalan ve "programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler" tabir edilen ülkelerdeki kurumlar ile olmak üzere, **32** farklı ülkeden yükseköğretim kurumu ile kurumlararası anlaşmamız bulunmaktadır. En fazla ortağımız bulunan ülke Polonya olmak üzere, takip eden Almanya ikinci, İtalya ve Bulgaristan birlikte üçüncü, Çekya, İspanya ve Portekiz ise birlikte dördüncü sırayı almaktadır. Özellikle Avusturya, Belçika, Finlandiya, Hollanda, İzlanda, Malta, Sırbistan ve Slovenya gibi sadece tek bir üniversite ile anlaşmamız bulunan ülkeler ile bu alandaki iş birliği olasılıklarımızın artırılması yönünde girişimler devam etmektedir.

#### Mevlâna Değişim Programı Protokolleri

Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 18.03.2020 tarihli toplantısında alınan karar gereği, Covid-19 salgınına karşı alınacak tedbirlerle ilgili olarak, 2020-2021 eğitim öğretim yılında Mevlâna Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliklerin iptal edilmesinin ardından, takip eden 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 ve 2025-2026 akademik yılları için de faaliyet yapılmaması uygun bulunmuştur. Dolayısıyla bu program hali hazırda aktif değildir.

Bu geçiş döneminden istifade ederek tüm protokollerin gözden geçirilmesi ve geçerliliği sona erenlerin arasında yenilenmesinde fayda görülmeyenlerin ayrılması sonucunda, 2022 yılı sonu itibarıyla 32 Mevlâna Değişim Protokolü kayıt altına alınmıştır. Devam eden yıllarda mevcut anlaşmaların büyük bir kısmı için geçerlilik süreleri sona ermiş ve program aktif olmadığından anlaşmaların yenilenmesine ihtiyaç duyulmamıştır. Bu doğrultuda, 2025 sonu itibarıyla halen geçerliliği devam eden sadece **4** Mevlâna Değişim Protokolü kayıt altına alınmıştır.

#### Uluslararası Akademik İş Birliği Protokolleri

Akademik iş birliği protokolleri, coğrafi bölge ayrımı olmaksızın dünyanın çeşitli ülkelerindeki yükseköğretim kurumları ile, karşılıklı fayda doğrultusunda öğrenci ve bilim insanı değişimi, kısa dönem ziyaretler ve ders verme amacıyla öğretim üyesi değişimi, konferans, sempozyum ve derslere katılım için bilim insanlarının

davet edilmesi, karşılıklı ilgi alanlarında bilgi, akademik malzeme ve yayın değişimi gibi genel kapsamlı alanlarda iş birliğine dair imzalanmış mutabakat anlaşmalarıdır.

Herhangi bir çatı değişim/hareketlilik programı kapsamında yer almayan bu tarz iş birliği protokolleri altında, finansal destek (burs ya da hibe) sağlanmaksızın akademik personel ya da öğrenci kabul edilmesi ya da gönderilmesi, programlar kadar düzenli ve çok sayıda olmasa da mümkün olmaktadır. Öte yandan, bu tarz genel protokollerin bir kısmı aktif olarak karşılıklı akademik, eğitsel ve kültürel faaliyetlere temel oluşturmakla birlikte, bazıları yıllar içinde sadece imzalanmakla kalmıştır.

2021 yılında tüm akademik birimlere gönderilen Rektör imzalı bir yazıyla protokol imzalanması süreci daha hassas bir şekilde yürütülmeye başlamıştır. Söz konusu süreç, uluslararasılaşmaya gerçek katkı sunabilmesi doğrultusunda, protokol taleplerinin Koordinatörlüğümüze, amaç, niyet ve planlama bilgisi ile birlikte, birim yönetim kurulu kararları doğrultusunda ulaşması ve ancak bu şekilde yasal temsilci imzasına ve Üniversite Senatosunun onayına sunulmasını kapsamaktadır. Öte yandan, akademik iş birliği protokollerinin YÖKSİS üzerinden ilgili veri tabanına kaydedilmesi ve bu protokoller kapsamında yapılan etkinlik ya da değişimlerin de aynı sistem aracılığıyla kayıt altına alınması YÖK tarafından Üniversiteler için zorunlu hale getirilmiştir.

Bu gelişmelerle uyumlu olarak, 2023 yılı içinde bugüne dek dosyalanmış ve faaliyet raporlarında yer almış tüm akademik iş birliği protokolleri tek tek gözden geçirilmiş, geçerliliği sona erenler ayıklanmış, yenilenmesinde fayda görülenler için karşı kurumla yenileme süreci başlatılmış ve YÖKSİS kayıtlarının tam anlamıyla güncellenerek gerçek ve detaylı durumu yansıtmaları için bir çalışma yapılmıştır.

Sonuç olarak, 2023 yılı sonu itibarıyla 49 olarak kayıt altına alınmış **akademik iş birliği protokolü sayısı** 2024 yılı sonunda 52'ye ve bu raporun tabii olduğu **2025 yılı sonu itibarıyla 58'e** yükselmiştir. Bu yıl içinde geçerliliği sona eren protokol bulunmaması yanında **6** yeni protokol eklenmiş ve söz konusu sayı %11 civarında bir artış göstermiştir. **24 farklı ülke** arasında en fazla akademik iş birliği protokolü imzalanmış ortağımızın bulunduğu ülkeler, Kazakistan başta olmak üzere, Pakistan, Polonya, Ukrayna ve Gürcistan olarak görülmektedir.

Yukarıda sınıflandırılan **uluslararası anlaşmaların/protokollerin toplam sayısına (236)** bakıldığında, Stratejik Plan dâhilinde Koordinatörlüğümüzün sorumlu birim olarak belirlendiği 2. amacın 4. hedefi olan "Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek" üzere oluşturulmuş "uluslararası protokol sayısı" göstergesi, bu yıl için belirlenmiş **204 hedefine fazlasıyla ulaşmıştır**. Söz konusu gösterge "her yıl 3 anlaşma eklenmesi" şeklinde belirlenmiş olduğundan, **bu yıl eklenen 12 yeni anlaşma** beklenenin üzerinde iyi bir performansa işaret etmektedir.

## 1.2 Genel Değerlendirme

### Durum ve Kapasite Değerlendirmesi (Güçlü ve zayıf yanlar, zorluklar, fırsatlar)

Uluslararası ilişkiler Koordinatörlüğü, Üniversitemizin stratejik hedefleri arasında önemli bir yer bulan uluslararasılaşma sürecinde, uluslararası öğrenci işlemleri ve hareketlilik programları dâhilindeki faaliyetleri titizlikle yürütmektedir. Bu sayede, uluslararasılaşma hedeflerine yüksek katkı sağlamakta ve yetkin, deneyimli ve sorumluluk sahibi çalışanları sayesinde sorunları hızlı bir şekilde çözebilmektedir. Görev tanımları ve iş dağılımlarının net bir şekilde belirlenmiş olması, işlerin düzenli ve hızlı bir şekilde yürütülmesine olanak tanımakta; eksiklikler olsa da önemli bir sorun yaşanmamaktadır. Çalışanların yaklaşım ve iş anlayışlarındaki olumlu özellikler sayesinde, Üniversitemizin diğer birimleri (kurum içi paydaşlar) ile sağlıklı ilişkiler kurulmuş ve birim, saygın, çalışkan, sorunsuz işleyen bir birim olarak bilinmektedir. Bu olumlu imaj, öğrenciler ve personel nezdinde de destek görmekte ve güven duyulan bir birim olarak algılanmaktadır.

Gerek uluslararası öğrenci kabulü ve yönetimi, gerek değişim programları kapsamında yürütülen tüm faaliyetler, gerek akademik ortaklıklar ve iş birliği faaliyetleri gerek bütçe yönetimi gerekse paydaşlar ile iletişim ve süreç yönetimi konularında izlenen tüm adımlar ilgili mevzuata, başvuru rehberlerine,

yönetmeliklere, belirlenmiş usul ve esaslara uygun olarak atılmakta, şeffaf, adil ve katılımcı yaklaşımdan ve uygulamalardan asla ödün verilmemektedir. Faaliyetlere ilişkin tüm belgelerin, kurumsal bir form oluşturma/dosyalama/takip sistemi içinde yürütülmesine mutlaka dikkat edilmektedir. Bu noktada, her farklı faaliyet ve her biri içindeki farklı süreçler için kullanılan formlar ve belgeler mutlaka yıllık olarak güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ancak, hizmetlerin belirli, sistemli ve izlenebilir şekilde, kalite güvence sistemi dâhilinde yürütülmesi noktasında, iç ve dış paydaşların çalışmalarına katılımı, geri bildirim sistemleri, toplantılar, memnuniyet anketleri gibi ölçümlerin de önemli olduğu aşikârdır. Bu noktada, iç/dış paydaşlar ile etkileşimin daha da geliştirilerek, sunulan hizmetlerle ilgili paydaş geri bildirimleri elde etmeye yönelik farklı çalışmalar yapılması, bunların sonuçlarının özet halinde kayıt altına alınması, yapılabilecek iyileştirmelerin belirlenmesi, eylem planlarının oluşturulması, yansımaları gösteren raporların hazırlanması ve daha fazla PUKÖ çevriminin kapatılması amacıyla yönelik bir kalite güvence sisteminin oturtulması fırsatı değerlendirilmelidir.

Kurumsal Stratejik Plan ve bu kapsamda ilan edilmiş amaç ve hedeflerle uyumlu olarak, Koordinatörlüğümüz sorumluluğu altında ya da katkısı ile ulaşılması beklenen hedefler belirli olmakla birlikte, yürütülen programlarda ve uluslararası öğrenci kabulünde ortaya çıkan yeni uygulamalar (YÖK koordinasyonunda ilerleyen değişim programlarının belirli bir süredir askıya alınmış olması, uluslararası öğrenci kabulü ile ilgili olarak merkezi sınav uygulamasına geçilmesi, ikamet izni prosedürlerinde gerçekleşen değişiklikler, uluslararası öğrenciler için genel sağlık sigortası uygulaması), yoğun şekilde karşımıza çıkan dijitalleşme uygulamaları ve zorunlulukları, yerine konulamayan insan kaynağı kaybı, ekonomik koşullar karşısında ortaya çıkan tercihler, değişen mali kaynak ve bütçe imkânları gibi gerçek kısıtlar karşısında birim kalite hedeflerinin gözden geçirilerek gerekli noktalarda güncellenmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Örneğin, “uluslararası öğrenci sayısının artırılması” hedefinin, “yeni kayıt sayısının her yıl makul bir oranda artırılması ya da değişen koşullara göre doyum noktasında sabitlenmesi” şeklinde, “değişim programları kapsamında gelen/giden öğrenci sayılarının artırılması” hedefi “azalmamasını ya da koşullar aksi bir zorlama getirmediği artmasını sağlamak” şeklinde düzenlenmesi bu güncellemeler arasında yer alabilir.

### 1.3 İyileştirmeye Açık Alanlar

Önümüzdeki yıl ve yıllar için çalışma planlarına dahil edilmek üzere **iyileştirmeye açık alan** olarak tespit edilen hususlar aşağıda özetlenmektedir.

- Zaman içerisinde azalan ancak yerine yeni personel istihdam edilmemesi nedeniyle nicelik olarak yetersiz kalan Koordinatörlük personelinin, sürekli artan iş yükünü karşılaması giderek zorlaşmaktadır. Ekibin ihtiyaçlarına uygun niteliklere sahip yeterli sayıda yeni personelin sürece dâhil edilmesiyle, belirlenen hedeflere ulaşma konusunda daha etkin ve sürdürülebilir bir çalışma yürütülebileceği değerlendirilmektedir.
- İkamet izni kapsamında belge toplama görevi, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Uluslararası Öğrenci Ofisinin görev tanımları arasında yer aldığından, ofis bu süreci eksiksiz yürütmek amacıyla yoğun mesai harcamaktadır. Bu kapsamda, görev tanımlarında yer alan diğer faaliyetlerin yürütülmesi ile üniversitemizin tanıtımına yönelik çalışmalara yeterli zaman ayrılamamaktadır.
- Üniversitemizi tercih edebilecek uluslararası öğrenci ve değişim öğrencisi sayılarının korunması ve artırılması için uluslararası görünürlüğün güçlendirilmesi gerekmektedir. Ancak Uluslararası Öğrenci Ofisinin mevcut iş yükünün yüksek olması, personel sayısının yetersizliği ve bütçe kısıtları nedeniyle, uluslararası fuar, tanıtım ve benzeri görünürlük artırıcı faaliyetlere yeterli zaman ve kaynak ayrılamamaktadır. Bu durum, Stratejik Plan’da yer alan hedeflerin uygulanmasında sınırlılıklar yaratmakta

olup, söz konusu zorlukların tespit edilerek kurum içi çözüm mekanizmalarının geliştirilmesi önem arz etmektedir.

- Uluslararası öğrencilerin akademik ve idari işlemleri ile karşılaştıkları sorunların çözümünde, ilgili birim ve fakültelerin sürece daha etkin şekilde dâhil olması önem taşımaktadır. Ancak birimler arası iletişim ve koordinasyonda yaşanan sınırlılıklar nedeniyle, bu öğrencilere yönelik sorumlulukların büyük ölçüde Koordinatörlük tarafından üstlenildiği görülmektedir. Bu kapsamda, ilgili birim ve fakültelerde yabancı dil yeterliliğine sahip personelden destek alınmasına yönelik bir koordinasyon mekanizmasının geliştirilmesi faydalı olacaktır.
- Değişim programlarından yararlanarak kurumumuza geri dönen öğrencilerin akademik tanınma ve ders saydırma süreçlerinde, üniversitemizde kullanılan öğrenci yönetim sistemi kapsamında çözüm bekleyen bazı teknik sınırlılıklar bulunmaktadır. Bu konuda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile çeşitli toplantı ve görüşmeler gerçekleştirilmiş olmakla birlikte, sürecin etkinliği ve hızına ilişkin iyileştirme ihtiyacının devam ettiği değerlendirilmektedir. Sürecin daha etkin, hızlı ve öğrenci odaklı bir yapıya kavuşturulmasına yönelik teknik ve idari düzenlemelerin yapılması önerilmektedir.
- Erasmus+ Programı kapsamında kabul edilen yabancı uyruklu değişim öğrencileri ile uluslararası tam zamanlı öğrenci sayısının artırılabilmesi için, üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen yeni programların veya yabancı dilde sunulan derslerin açılması ve etkili oryantasyon programlarının geliştirilmesi önemli görülmektedir. Ancak mevcut durumda bu alanlarda iyileştirmeye açık yönler bulunmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, söz konusu konuların kurumsal düzeyde önceliklendirilmesi ve üst yönetim tarafından desteklenmesinin sürece önemli katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.
- Uluslararası öğrenci başvurularının yoğun olduğu bazı programlarda mevcut kontenjanların talebi karşılamada yetersiz kaldığı görülmektedir. Bu kapsamda, YÖK esasları çerçevesinde ve kurumsal imkânlar dikkate alınarak, söz konusu programların kontenjanlarının yeniden değerlendirilmesinin uygun olacağı değerlendirilmektedir.

## 1.4 İyileştirme Kapsamında Gerçekleştirilen Çalışmalar

### Önceki Dönem Çalışmalarına İlişkin Değerlendirme

2024 yılına ait birim iç değerlendirme raporları ile sunulmuş olan iyileştirme çalışmalarının devamlılığın sağlanması açısından değerlendirilmesi aşağıda sunulmuştur.

#### 1. Erasmus Programı kapsamında yeni kurumlararası anlaşmalar yapılması sürecine katkı sağlamak üzere "Erasmus Institutional Fact Sheet" hazırlanması

Erasmus Programı kapsamında yeni kurumlararası anlaşmalar yapılmasını desteklemek amacıyla, üniversitemizi Erasmus özelinde tanıtan güncel bir "Erasmus Institutional Fact Sheet" hazırlanmıştır. Kurumlararası anlaşma süreçlerinde ihtiyaç duyulan bu belge, gerekli bilgilerin derlenmesi ve tasarım çalışmalarının tamamlanmasıyla yaklaşık iki aylık bir sürede oluşturulmuş ve bölüm koordinatörleri, akademisyenler ile potansiyel partner kurumlarla paylaşılmıştır.

#### 2. Erasmus Programı kapsamında giden öğrencilerle hibe sözleşmesi imzalanması sürecinin kolaylaştırılması

Erasmus Programı kapsamında giden öğrencilerle hibe sözleşmesi imzalanması sürecinin kolaylaştırılması amacıyla, bilgi ve belge paylaşımının daha sistematik ve izlenebilir hâle getirilmesine yönelik bir çalışma yürütülmüştür. Bu kapsamda, daha önce e-posta yoluyla yürütülen süreç yerine, Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan çevrimiçi bir "Hibe Sözleşmesi Bilgi Toplama Formu" oluşturularak öğrencilere iletilmiştir.

Uygulama sayesinde sözleşme imzalama süreçleri kişiden bağımsız, düzenli ve sorunsuz bir yapıya kavuşturulmuş; form her yarıyıl güncellenerek kullanılmaya devam edilmiştir.

### 3. Erasmus Programı kapsamında ek bütçe kaynağı yaratmak ve gelen öğrenci sayısına katkıda bulunmak üzere KA171 Proje başvurusu yapılması

Erasmus Programı kapsamında gelen öğrenci sayısının artırılması ve ek bütçe kaynağı oluşturulması amacıyla KA171 Uluslararası Kredi Hareketliliği Projesi için başvuru yapılmıştır. 2024 çağrısı kapsamında hazırlanan proje, kalite değerlendirmesini geçerek kabul edilmiş ancak bütçe kısıtı nedeniyle 39.585 Avro destekle onaylanmıştır. Proje kapsamında 01.08.2024–31.07.2026 tarihleri arasında 7 ülkedeki ortaklarla 12 öğrenciye yönelik hareketlilik faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmıştır.

### 4. Uluslararası öğrencilerin ikamet izinlerine ilişkin zorunlu uygulama değişikliği

Uluslararası öğrencilerin ikamet izinlerine ilişkin olarak, YÖK Başkanlığı ile Göç İdaresi Başkanlığı arasında 15.11.2023 tarihinde imzalanan “Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzinlerine İlişkin Protokol” kapsamında üniversitelere getirilen zorunlu uygulama değişikliği, iş süreçlerinde önemli bir yeniden yapılanmayı gerekli kılmıştır. Uluslararası öğrenci kabulü, işlemleri ve öğrenci memnuniyeti açısından sürecin etkin yönetilebilmesi amacıyla, Koordinatörlük bünyesinde iki personel ikamet işlemleri için tam zamanlı olarak görevlendirilmiş, ofis personeline yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmış ve süreç işleyişi belirlenmiştir. Görevlendirilen personel bilgileri YÖK Başkanlığına resmi olarak bildirilmiş, Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü ile sürecin yürütülmesine ilişkin Şubat 2024’te iki toplantı gerçekleştirilmiş ve başvuru dosyalarının haftalık olarak teslim edilmesine karar verilmiştir. Ayrıca YÖK Başkanlığı tarafından düzenlenen çevrimiçi bilgilendirme toplantılarına katılım sağlanarak süreçte karşılaşılan sorunlar değerlendirilmiş ve işleyişte düzenlemeler yapılmıştır.

### 5. Uluslararası öğrencilerin kayıt ve ikamet işlemleri için “Genel Sağlık Sigortası” zorunluluğuna ilişkin düzenlemeler

Uluslararası öğrenci kabulü, kayıt ve ikamet süreçlerinde iyileştirme sağlamak amacıyla, YÖK Başkanlığı tarafından 2024–2025 eğitim-öğretim yılından itibaren uluslararası öğrenciler için Genel Sağlık Sigortası (GSS) yaptırılması zorunlu hâle getirilmiştir. Ancak uygulama sürecinde yaşanan yapısal ve mevzuata dayalı sorunlar nedeniyle, YÖK Başkanlığı tarafından alınan yeni bir Yürütme Kurulu Kararı ile söz konusu zorunluluk daha sonra mülga edilmiştir.

## 2025 Yılı İyileştirme Çalışmaları

2025 yılı içinde gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları aşağıda sunulmuştur:

1. 2025 yılında Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen ve yoğunluk yaşanan hizmet süreçleri analiz edilmiş; başvuru, evrak teslimi ve danışma hizmetlerinde zaman yönetimi ve hizmet kalitesini artırmaya yönelik olarak randevu sistemi uygulamasına geçilmesi kararlaştırılmıştır. 1 Kasım 2025 tarihi itibarıyla Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülen Erasmus+ öğrenci hareketliliği işlemleri ile uluslararası öğrencilerin ikamet izni belge teslim işlemlerine ilişkin ofis ziyaretleri, öğrencilerin işlemler öncesinde <https://uikrandevu.mu.edu.tr> adresi üzerinden tarih ve saat seçerek oluşturdukları randevu zamanında gerçekleştirilmektedir (**KANIT 17**). Söz konusu uygulama ile koridorda veya ofis kapılarında uzun bekleme kuyruklarının oluşmasının önüne geçilmiş, randevu öncesi öğrencilerin belgeleri hazırlayarak gelmeleri sağlanmış ve dolayısıyla idari işlem süreleri daha da kısalmıştır. Ayrıca, Koordinatörlük bünyesinde öğrenci randevu saatleri çalışma takviminden görülebildiği için, kalite süreçleri ile ilgili çalışmalar için zaman yönetimi de kolaylaşmıştır. Bu uygulamada Planlama ve Uygulama aşamaları tamamlanmış, Birim Kalite Komisyonu toplantısında Koordinatörlük bünyesinde uygulama ile ilgili iyileşmeye açık yönler ve zayıf yönler gündeme alınmıştır. Uygulamanın yeni olması nedeniyle bir süre daha bu haliyle kullanılmasının yerinde olacağı düşüncesiyle herhangi bir değişiklik öngörülmemiştir.
2. Koordinatörlüğün yoğunluk yaşadığı bir diğer iş kalemi, öğretim elemanları ve akademik birimler tarafından uluslararası akademik iş birliği ve protokol hazırlama süreçlerine ilişkin bilgi talepleri olmuştur. Bu kapsamda, söz konusu süreçlerin tanımlanmış ve uygulamada olan sistematığının görünürlüğünü

artırmak, başvuru ve danışma taleplerini daha etkin yönetmek amacıyla 2025 yılında bir iyileştirme çalışması planlanmış ve uygulamaya alınmıştır. Planlama ve uygulama aşamalarında, uluslararası akademik iş birliği ve protokol hazırlama süreçlerinin tanımlı hale getirilmesinin ardından, protokollerin akademik birimlerden Senatoya iletilme süreçleri daha sistematik ve kontrol edilebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu kapsamda, süreci adım adım açıklayan bilgilendirme notları, iş akış şemaları ile ilgili formlar ve protokol örnekleri hazırlanarak Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nün web sayfasında erişime açılmış ve sabitlenmiştir (**KANIT 18**). Hayata geçirilen bu iyileştirme çalışması sayesinde, 2025 yılında imzalanan uluslararası akademik iş birliği ve protokol sayısı belirlenen hedeflerin üzerine çıkmıştır. Söz konusu uygulamaya ilişkin kontrol ve önlem alma aşamalarına henüz geçilmemiş olup, önümüzdeki dönemde sürecin etkililiğinin izlenmesi ve gerekli iyileştirici/önleyici adımların planlanması hedeflenmektedir.

3. Koordinatörlük tarafından yoğunluk yaşanan bir diğer alan, yurt dışındaki üniversite ve araştırma kurumlarından Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ne akademik çalışma yürütmek üzere gelmek isteyen yabancı uyruklu akademik ziyaretçilerin davet mektubu taleplerine ilişkin süreçler olmuştur. Bu kapsamda, söz konusu taleplerin daha sistematik, öngörülebilir ve kontrol edilebilir bir yapıda yürütülmesini sağlamak amacıyla 2025 yılında bir iyileştirme çalışması planlanmış ve uygulamaya alınmıştır. Planlama ve uygulama aşamalarında, akademik ziyaret ve davet mektubu talep süreci baştan sona tanımlanarak; başvuru ön koşulları, akademik birimlerin rol ve sorumlulukları ile Koordinatörlüğün görev alanları netleştirilmiştir. Süreci adım adım açıklayan bilgilendirme metni hazırlanarak Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nün web sayfasında erişime açılmış, böylece akademik ziyaret taleplerinin ilgili bölümler, Fakülte/Yüksekokul/MYO Yönetim Kurulları ve Koordinatörlük arasında standart bir iş akışı çerçevesinde ilerlemesi sağlanmıştır (**KANIT 19**). Bu iyileştirme ile davet mektubu taleplerinin daha düzenli ve zamanında sonuçlandırılması hedeflenmiş olup, uygulamanın kontrol ve önlem alma aşamalarına yönelik izleme çalışmalarının önümüzdeki dönemde başlatılması planlanmaktadır.
4. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü akademik bir birim olmamasına rağmen, koordinatörlük bünyesinde yürütülen tüm idari süreçlerin iyileştirilmesine yönelik olarak 2025 yılında gerek Birim Kalite Komisyonu toplantıları gerekse iç/dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiş ve bu toplantıların gündem ve kararları kayıt altına alınarak koordinatörlük web sayfasında yayımlanmıştır. **2025 yılında toplam 10 adet Birim Kalite Komisyonu Toplantısı, 5 adet İç Paydaş Toplantısı ve 8 adet Dış Paydaş Toplantısı** (bunlardan 6'sı katılımcısı olunan Dış Paydaş toplantı/eğitimi olmak üzere) gerçekleştirilmiştir (**KANIT 20**).

## PUKÖ İZLEM FORMU (İyileştirme Çalışmaları Özeti)

Gerçekleştirilen İyileştirme	İlişkili Paydaş Katılımı Değerlendirme Raporu veya Performans İzleme/Değerlendirme Raporu	İlişkili KİDR Alt Ölçütü
Erasmus+ öğrenci hareketliliği işlemleri ile uluslararası öğrencilerin ikamet izni belge teslim işlemlerine ilişkin ofis ziyaretleri, öğrencilerin işlemler öncesinde <a href="https://uikrandevu.mu.edu.tr">https://uikrandevu.mu.edu.tr</a> adresi üzerinden tarih ve saat seçerek oluşturdukları randevu zamanında gerçekleştirilmektedir.	E-randevu sistemi olan <a href="https://uikrandevu.mu.edu.tr">https://uikrandevu.mu.edu.tr</a> web sayfası  (KANIT 17)	A3.4 Süreç Yönetimi
Uluslararası akademik iş birliği ve protokol hazırlama süreçleri tanımlı hale getirilmiş, süreci adım adım açıklayan bilgilendirme notları, iş akış şemaları ile ilgili formlar ve protokol örnekleri hazırlanarak Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nün web sayfasında erişime açılmış ve sabitlenmiştir.	<i>Akademik İş Birliği Protokolü Hazırlama Süreçleri Bilgilendirme Web Sayfası</i>  (KANIT 18)	A3.4 Süreç Yönetimi
Yabancı uyruklu bilim insanı akademik ziyaret taleplerinin sistematik, öngörülebilir ve kontrol edilebilir bir yapıda yürütülmesini sağlamak amacıyla 2025 akademik ziyaret ve davet mektubu talep süreci baştan sona tanımlanarak; başvuru ön koşulları, akademik birimlerin rol ve sorumlulukları ile Koordinatörlüğün görev alanları netleştirilmiş, süreci adım adım açıklayan bilgilendirme metni hazırlanarak Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nün web sayfasında erişime açılmış, böylece akademik ziyaret taleplerinin ilgili bölümler, Fakülte/Yüksekokul/MYO Yönetim Kurulları ve Koordinatörlük arasında standart bir iş akışı çerçevesinde ilerlemesi sağlanmıştır.	<i>Akademik Ziyaretçiler İçin Davet Mektubu Talep Süreçleri Bilgilendirme Web Sayfası</i>  (KANIT 19)	A3.4 Süreç Yönetimi
2025 yılında gerek Birim Kalite Komisyonu toplantıları gerekse iç/dış paydaş toplantıları gerçekleştirilmiş ve bu toplantıların gündem ve kararları kayıt altına alınarak koordinatörlük web sayfasında yayımlanmıştır.	<i>Birim Kalite Çalışmaları Web Sayfası</i>  (KANIT 20)	A4.1 İç/Dış Paydaş Katılımı

## 1.5 Ekler (Kanıtlar)

- KANIT 1: [Uluslararasılaşma Politika Belgesi](#)
- KANIT 2: [Organizasyon Şeması](#)
- KANIT 3: [Görev tanımları](#)
- KANIT 4: [İş süreçleri](#)
- KANIT 5: [Erasmus Programme Guide \(Erasmus Program Rehberi\)](#)
- KANIT 6: [Erasmus+ ve ESC Yararlanıcı Rehberleri](#)
- KANIT 7: [Erasmus-ECHE](#)
- KANIT 8: [Call for Proposals \(Teklif Çağruları\)](#)
- KANIT 9: [Hibe Sözleşmesi \(KA131 2025\)](#)
- KANIT 10: [Erasmus Yükseköğretim Kurumları için El Kitabı \(2025\)](#)
- KANIT 11: [Erasmus Student Charter \(Erasmus Öğrenci Beyannamesi\)](#)
- KANIT 12: [UİK Komisyonlar](#)
- KANIT 13: [MSKU Uluslararası Öğrenci Yönergesi](#)
- KANIT 14: [Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonu](#)
- KANIT 15: [2025 KA131 Projesi Kabul Bildirimi](#)
- KANIT 16: [KA 171 Uzatma Talebi Ek Sözleşme Bildirimi](#)
- KANIT 17: [Öğrenciler için E-randevu sistemi](#)
- KANIT 18: [Akademik İş Birliği Protokolü Hazırlama Süreçleri Bilgilendirme Web Sayfası](#)
- KANIT 19: [Akademik Ziyaretçiler için Davet Mektubu Talep Süreçleri Bilgilendirmesi Web Sayfası](#)
- KANIT 20: [Birim Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

**Tablo: Birim Kalite Komisyonu Kontrol Listesi**

Birimin Kalite Hedefleri Belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Yıllık Eylem Planı Oluşturuldu	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Düzenli Şekilde Toplanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim Kalite Komisyonu Tutanakları Mevcut ve Birimin Web Sayfasında Yayımlanıyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimin Başarısını ölçmek için performans göstergeleri belirlendi ve sistematik olarak izleniyor	<input checked="" type="checkbox"/>
Birimin iç ve dış paydaşları belirlenmiştir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim iç paydaşlarından (personel/öğrenci) sistematik olarak geri bildirim almaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>
Birim dış paydaşlarından (işveren temsilcileri, mezunlar, çıktılar etkileyen ya da çıktılardan etkilenen diğer önemli kurum ve kuruluşlar) sistematik olarak (toplantı, anket vb.) geri bildirim almaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>
Yıl içinde öğrencilerin geniş katılımı ile iyileştirmeye açık alanların tespitine yönelik olarak en az bir adet Birim Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilerek tutanak altına alınmıştır.	<input checked="" type="checkbox"/>
Alınan tüm geri bildirimler (paydaş anketlerine/toplantılarına ilişkin raporlar, öğrenci ders değerlendirme anketlerinin sonuçları) ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte ve gerekli kararlar alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Akademik Programların açılmasında, oluşturulmasında (tasarımında) ve güncellenmesinde, Üniversitenin ilgili yönergesinde belirtildiği şekilde program yeterlilikleri, TYYÇ ve ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin belirlediği esaslar, birim kalite komisyonu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile danışma kurullarının görüşleri dikkate alınmaktadır.	<input type="checkbox"/>
Birim Kalite Güvencesi kapsamında kanıt/belge gösterimi ile ilgili sistemini kurmuştur ve işletmektedir.	<input checked="" type="checkbox"/>
Kalite çalışmaları kapsamında ve bu rapor şablonunda anlatılan silsile çerçevesinde somut olarak sunulabilecek geliştirilen/ iyileştirilen hizmet ve faaliyetler bulunmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>

## 2. YÜKSEKÖĞRETİM VERİLERİ (YÖK ve YÖKAK)

Gösterge 2	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	5	UİK	<a href="#">Toplantı tutanakları linki</a>

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı İç Paydaşlar
Uluslararası Öğrenciler ve Değişim Öğrencileri ile ilgili idari süreçler ve ProLiz sistemi iyileştirme önerileri	12 Şubat 2025	10	Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı Temsilcileri
UİK öğrenci işlemlerinde kullanılmak üzere E-randevu sisteminin hazırlanması	10 Mart 2025	6	UZEM temsilcileri
Uluslararası öğrenci kayıt ve ikamet işlemleri	02.10.2025	10	Fen, Sosyal ve Eğitim Bilimleri Enstitüleri temsilcileri
Uluslararası öğrenci kayıt ve ikamet işlemleri	10.10.2025	20	Fen, Sosyal, Eğitim ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri temsilcileri
YLYS Bursiyerleri ve Akademik Danışmanları ile Tanışma-Bilgilendirme Toplantısı (Çevrimiçi)	08 Aralık 2025	16	YLYS Bursiyerleri ve Akademik Danışmanları, YLYS Kurum Koordinatörlüğü

Gösterge 3	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	8	UİK	

Toplantı Gündemi (Konusu)	Toplantı Tarihi	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Dış Paydaşlar
Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri İl Danışma Toplantısı	18.02.2025	10	Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü temsilcileri
Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri İl Danışma Toplantısı	21.11.2025	7	Muğla İl Göç İdaresi Müdürlüğü temsilcileri
Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı	09.01.2025	250	YÖK Başkanlığı temsilcileri Göç İdaresi Genel Müdürlüğü temsilcileri Tüm yükseköğretim kurumlarından temsilciler
Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı	17.07.2025	200	YÖK Başkanlığı temsilcileri Tüm yükseköğretim kurumlarından temsilciler
Uluslararası Öğrencilerin İkamet İzni Süreçleri Bilgilendirme Toplantısı	28.08.2025	200	YÖK Başkanlığı temsilcileri Göç İdaresi Genel Müdürlüğü temsilcileri Tüm yükseköğretim kurumlarından temsilciler
Dijital Erasmus Toplantısı	22.09.2025	120	Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Koordinatörlüğü temsilcileri

Erasmus+ Yükseköğretim Konsorsiyum Yürütücüleri ve Ortakları Toplantısı	23.10.2025	120	Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Koordinatörlüğü temsilcileri
Uluslararası Öğrencilerin Kayıt ve İkamet İşlemleri	06.11.2025	200	YÖK Başkanlığı temsilcileri

Gösterge 5	Sayı	Sorumlu Birim	Açıklama
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	940	UİK	15 Kasım itibari ile yabancı uyruklu öğrenci sayısını ifade etmektedir.
Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	17		1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında göstergeye ilişkin ilgili yıldaki değişim sayıdır.
Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayısı	11		

Gösterge 22	Sayı / Saat	Sorumlu Birim	Açıklama
Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	-	UİK	31 Aralık itibari ile ilgili yılda Bütçesi olan ya da olmayan Kurumun Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını ifade etmektedir.

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri  
İmza Tutanağı**

**Başkan  
Doç. Dr. Ceren KÜÇÜKUYSAL**

**Üye  
Öğr. Gör. Demet KUTUCUOĞLU**

**Üye  
Öğr. Gör. Ceren AKKUŞ KOŞAR**

**Üye  
Öğr. Gör. Ahu ERİK**

**Üye  
Şb. Md. Belda KORKMAZ**

**Üye  
Onur KARASULU**